



Ítarleg náms- og rannsóknaráætlun fyrir doktorsnám við Heilbrigðisvísindasvið

Áætlun skal fylla út í samvinnu við umsjónarkennara og (ef við á) aðra leiðbeinendur.

ÖNNUR FYLGISKJÖL UMSÓKNAR

Skilist rafrænt með áætluninni til deildarskrifstofu á Word- eða Pdf-sniði.

- Náms- og starfsferill nemanda.
- Afrit af prófskírteinum (B.S. og M.S. eða sambærilegum prófum).
- Starfsferill og ritverkaskrá umsjónarkennara/leiðbeinanda og doktorsnefndar (á ekki við ef viðkomandi er starfsmaður HÍ eða hefur áður leiðbeint doktorsnemum).
- Afrit af leyfum fyrir rannsókn (ef við á).
- Rannsóknaráætlun - sjá kaflaskiptingu á lokasíðunni.

Umsækjandi

Nafn		Kennitala	
Heimilisfang		Póstnúmer	
Þjóðerni		Prófgráða	
Vinnustaður		Starfsheiti	
Símanúmer		Netfang	



Tillaga um doktorsnefnd

Doktorsnemi og leiðbeinandi tilnefna doktorsnefnd sem doktorsnámsnefnd samþykkir og deild skipar.

Ekki er tekið við áætlunum nema eftirfarandi eigi við:

- Í doktorsnefnd skulu sitja 3-5 sérfróðir einstaklingar.
- Í nefndinni skal vera **einn** umsjónarkennari. Umsjónarkennari er einnig leiðbeinandi en 1-2 leiðbeinendur geta verið auk umsjónarkennarans (alls 1-3 leiðbeinendur). Umsjónarkennari skal vera fastráðinn kennari við þá deild sem umsækjandi hyggst stunda nám við.
- A.m.k. einn nefndarmanna skal vera utan þeirrar stofnunar/rannsóknarstofu/námsbrautar/fræðasviðs sem verkefnið er unnið við.

Umsækjandi verður að hafa aflað samþykkis nefndarmanna.

UMSJÓNARKENNARI (er einnig leiðbeinandi)

Nafn		Prófgráða	
Starfsheiti		Vinnustaður	
Kennitala		Netfang	

ÖNNUR Í DOKTORSNEFND

Nafn		Prófgráða	
Starfsheiti		Vinnustaður	
Kennitala		Netfang	

Verður viðkomandi nefndarmaður leiðbeinandi (veljið einn möguleika) ?

Já, aðalleiðbeinandi

Já, meðleiðbeinandi

Nei

Nafn		Prófgráða	
Starfsheiti		Vinnustaður	
Kennitala		Netfang	

Verður viðkomandi nefndarmaður leiðbeinandi (veljið einn möguleika) ?

Já, aðalleiðbeinandi

Já, meðleiðbeinandi

Nei

Nafn		Prófgráða	
Starfsheiti		Vinnustaður	
Kennitala		Netfang	

Nafn		Prófgráða	
Starfsheiti		Vinnustaður	
Kennitala		Netfang	



**HÁSKÓLI
ÍSLANDS**

HEILBRIGÐISVÍSINDASVIÐ

Vatnsmýrarvegi 16, 101 Reykjavík
Sími 525 4889 · hvs@hi.is · hvs.hi.is

RÖKSTUÐNINGUR FYRIR TILNEFNINGU DOKTORSNEFNDAR

Tilgreinið hvernig tillögð nefnd muni styðja doktorsnámið og hvernig samsetning nefndarinnar uppfyllir skilyrðið um að a.m.k. einn nefndarmaður sé utan þeirrar einingar sem verkefnið er unnið við.



**HÁSKÓLI
ÍSLANDS**

HEILBRIGÐISVÍSINDASVIÐ

Vatnsmýrarvegi 16, 101 Reykjavík
Sími 525 4889 · hvs@hi.is · hvs.hi.is

Rannsóknarverkefni

VINNUHEITI Á ÍSLENSKU

VERKEFNISLÝSING (100-150 ORÐ)

VINNUHEITI Á ENSKU

VERKEFNISLÝSING Á ENSKU (100-150 ORÐ)



Rannsóknaraðstaða

Stofnun/fyrirtæki og rannsóknaraðstaða þar sem rannsóknarverkefnið verður unnið	Tímabil

Ef verkefnið (eða hluti þess) verður unnið á rannsóknarstofu eða við aðstæður þar sem líkur eru á líkamlegum átökum, hvaða öryggisnámskeið hyggstu taka eða hefur tekið?

Öryggisnámskeið sem ég hef tekið	Tímabil

Öryggisnámskeið sem ég hyggst taka	Tímabil

Ef engin námskeið eru færð inn hér að ofan, útskýrið þá eðli/tegund rannsóknaraðstöðunnar, rannsóknareynslu eða aðrar ástæður þess að öryggisnámskeið eru ekki tilgreind:

Leyfi frá vísindasiðanefnd og/eða Persónuvernd

Leyfi liggja fyrir

Tilgreinið hvaða leyfi liggja fyrir ásamt númeri þeirra:

Sótt verður um leyfi

Á ekki við

Leyfi	Númer leyfis

Tilgreinið hvaða leyfi hefur verið / verður sótt um:



Námskeið

FYRIRHUGUÐ NÁMSKEIÐ Á NÁMSTÍMANUM (tilgreinið bæði skyldu- og valnámskeið)

Heiti	Einingar	Deild/Skóli	Misseri/ár

Ef verkefnið (eða hluti þess) er vísindarannsókn á mönnum, hvaða námskeið í góðum klínískum starfsháttum hyggstu taka eða hefur þú tekið?

Námskeið í klínískum starfsháttum sem ég hef tekið	Tímabil

Ef engin námskeið eru færð inn hér að ofan, útskýrið þá ástæður þess að ekki sé talin þörf á að þú takir námskeið í góðum klínískum starfsháttum.

Hefur leiðbeinandi eða aðrir í doktorsnefnd tekið námskeið eða fengið þjálfun í góðum klínískum starfsháttum? Ef já, tilgreinið nafn leiðbeinanda eða sérfræðings í doktorsnefnd.



Vatnsmýrarvegi 16, 101 Reykjavík
Sími 525 4889 · hvs@hi.is · hvs.hi.is

Tilgreinið hvaða málstofur og ráðstefnur er fyrirhugað að sækja á námstímanum

[illegible]



Kostnaður og fjármögnun

KOSTNAÐARÁÆTLUN (tilgreinið launakostnað og annan kostnað vegna verkefnisins)

Kostnaðarþáttur	Fjárhæð

FJÁRMÖGNUN (færið inn styrki sem aflað hefur verið, sótt hefur verið um eða verður sótt um)

STYRKUR 1

Sjóður (styrkveitandi)	
Kostnaðarþáttur	Fjárhæð

Staða styrks (merkið við réttan möguleika):

Fyrirhuguð umsókn — umsókn í vinnslu — umsókn innsend — umsókn samþykkt — styrkur móttekinn

STYRKUR 2

Sjóður (styrkveitandi)	
Kostnaðarþáttur	Fjárhæð

Staða styrks (merkið við réttan möguleika):

Fyrirhuguð umsókn — umsókn í vinnslu — umsókn innsend — umsókn samþykkt — styrkur móttekinn

STYRKUR 3

Sjóður (styrkveitandi)	
Kostnaðarþáttur	Fjárhæð

Staða styrks (merkið við réttan möguleika):

Fyrirhuguð umsókn — umsókn í vinnslu — umsókn innsend — umsókn samþykkt — styrkur móttekinn

STYRKUR 4

Sjóður (styrkveitandi)	
Kostnaðarþáttur	Fjárhæð

Staða styrks (merkið við réttan möguleika):

Fyrirhuguð umsókn — umsókn í vinnslu — umsókn innsend — umsókn samþykkt — styrkur móttekinn



Rannsóknaráætlun

Lýsing á fyrirhuguðu rannsóknarverkefni.

ATH að rannsóknaráætlun verður að skila í sérskjali sem eitt af fylgiskjölum þessa eyðublaðs (sjá síðu 1).
Hámarksblaðsíðufjöldi er 10 fyrir utan heimildalista - Leturstærð: 11 punktar. Línubil 1,5.

KAFLASKIPTING:

- Bakgrunnur, staða þekkingar og vísindalegt gildi verkefnisins (2-4 bls)
- Markmið
- Lýsing á vörðum verkefnisins
- Áætlaðar greinar til birtingar í ritrýndum alþjóðlegum fagtímaritum ($\frac{1}{2}$ -1 bls) ef stefnt er að því að skila samsettri ritgerð. Tilgreinið ef svo er ekki (stefnt að því að skila mónógrafíu).
- Lýsing á framkvæmd verkefnisins (1-3 bls.):
 - aðferðir
 - tímaáætlun með vörðum verkefnisins
 - samstarfsaðilar
 - hlutverk doktorsnema
- Siðfræðileg álitamál
- Heimildalisti



Athugið að það sem hér fylgir er matsblað fyrir yfirlesara rannsóknaráætlunar og fylgir hér til að útskýra samhengið – umsækjanda/doktorsnema ber ekki að fylla eftirfarandi út

=====

Mat á umsókn um doktorsnám við

Heilbrigðisvísindasviðs Háskóla Íslands

Dags:

Nafn umsækjanda og kt.:

Heiti verkefnis:

Tillaga um doktorsnefnd

Umsjónarkennari:

Leiðbeinandi/leiðbeinendur (ef aðrir en umsjónarkennari):

Önnur í nefnd:

Umsækjandinn og doktorsnefnd

Hæfni umsækjanda: *Viðunandi* – *Góð* – *Ágæt*

Umsækjandi þarf aukinn undirbúning: *Já* – *Nei* – *Ef já, hvernig:*

Hæfni og sérhæfing doktorsnefndar: *Viðunandi* – *Góð* – *Ágæt*

Tillaga um breytta skipan doktorsnefndar, ef við á:

Verkefnið

Lýsing bakgrunns: *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágætt* – *Vantar*

Lýsing markmiða: *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágætt* – *Vantar*

Lýsing aðferða og rannsóknarsniðs: *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágætt* – *Vantar*

Lýsing tölfræðiaðgerða: *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágæt* – *Vantar*

Tímaáætlun (raunhæf?): *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágætt* – *Vantar*

Rannsóknaráætlun (nógu vel útfærð?): *Óviðunandi* – *Viðunandi* – *Gott* – *Ágætt* – *Vantar*



Er þáttur/þátttaka nemandans í verkefninu viðunandi? *Já — Nei — Vantar*

Er fyrirhuguð rannsókn í samræmi við rannsóknarspurningar/rannsóknartilgátur? *Já — Nei*

Fylgja áætlanir um málstofu- og ráðstefnusókn? *Já — Nei*

Fylgir áætlun um fjármögnun? *Já — Nei*

Birtingaráætlun (raunhæf?): *Óviðunandi — Viðunandi — Góð — Ágæt — Vantar*

Ef við á, fylgja áætlanir um þátttöku í öryggisnámskeiðum? *Já — Nei — Á ekki við*

Ef við á, hefur allra nauðsynlegra leyfa verið aflað (t.d. leyfis Vísindasiðanefndar)? *Já — Nei. Ef nei, hvað vantar?*

Námskeið

Í samræmi við verkefni? *Já — Nei*

Tillögur um námskeið t.d. til að fylla upp í skort á bakgrunnsmenntun á tilteknu sviði:

Það sem þarf að athuga eða útfæra betur:

Almennt mat á verkefninu og vísindalegu gildi þess (ca. ½ bls.):